

新北市泰山區義學國民小學111學年度第二學期行事曆

開學日：112年2月13日~休業式:112年6月30日

112.02.15校務會議通過

週	德目	日	一	二	三	四	五	六	學校行事
0	誠信	2/5	2/6	2/7	2/8	2/9	2/10	2/11	<p>【行政】：2/10(五)寒假備課日</p> <p>【教務】： ●教：確認下學期巡迴演講順序與評量出題名單；填寫下學期公開授課調查表(2/24前)。 ●註：2/10(五)發下各班名冊、甲乙表、甲乙表填表說明。 ●設：2/10(五)發下教科書退補表(丙表)。</p> <p>【學務】： ●生：發下頂泰山巖助學金申請表、公布下學期導護輪值表 ●訓：備課日發下學生課後社團繳費單</p> <p>【總務】： ●事：機電、飲水機、電梯保養及檢修 ●出：發下註冊身份(含泰山巖)調查表</p> <p>【輔導】： ●資：內政部與新北市新住民獎助學金申請作業開始。</p>
1	誠信	2/12	2/13	2/14	2/15	2/16	2/17	2/18	<p>【行政】：2/13(一)第二學期開學日、2/15(三)13:30-15:30校務會議、2/18(六)補行2/27(一)課務</p> <p>【教務】： ●教：填寫下學期公開授課調查表(2/24前)、寒假作業優良填報開始。 ●註：2/14(二)乙表繳交截止。2/15(三)甲表繳交截止。2/17(五)12:40畢典一籌。 ●設：2/13(一)圖書館開館(暫定)。2/16(四)召開課發會，審議六年級能力檢測分析因應策略報告。2/17(五)收回教科書退補表(丙表)。</p> <p>【學務】： ●生：友善校園週宣導 ●訓：2/13(一)2月份品德小達人開始線上填報、發下各班聯絡簿 ●衛：一年級量身高、體重、視力；2/16(四)午餐督導會議</p> <p>【總務】： ●事：綠美化校園環境、繳交學用品暨美勞教材初驗單 ●出：2/17(五)收回註冊身份(含泰山巖)調查表</p> <p>【輔導】： ●輔：2/15(三)收學習扶助報名表、2/17(五)學習扶助師資協調會議 ●資：2/15(三)課後班開課。 ●特：2/17(五)學習教室工作會議(1)</p>
2	誠信	2/19	2/20	2/21	2/22	2/23	2/24	2/25	<p>【行政】：2/22(三)兒少保暨輔導知能研習</p> <p>【教務】： ●教：低年級語文競賽抽籤(2/21)、填寫下學期公開授課調查表(2/24前)、語文競賽選手培訓開始、寒假作業優良填報、2月外聘、短代、超鐘點鐘點費結算。 ●註：2/20(一)-3/6(一)科展報名初審。</p> <p>【學務】： ●生：性別平等委員會例會 ●訓：2/20(一)1月份品德小達人頒獎、2月份品德小達人填報截止、下學期課後社團開始上課。 ●體：小學運動會-桌球(2/21-2/23) ●衛：三年級量身高、體重、視力</p> <p>【總務】： ●事：2/20(一)-24(五)第一次班級費文具用品申購期間、完成臨時人員及警衛簽到表及薪資表、完成庶務委外薪資 ●出：發下三年級戶外教育繳費單</p> <p>【輔導】： ●輔：2/20(一)學習扶助開課、2/20(一)六年級正念課程開始 ●資：二月份課後班鐘點費結算。</p>

週	德目	日	一	二	三	四	五	六	學校行事
3	正義	2/26	2/27	2/28	3/1	3/2	3/3	3/4	<p>【行政】：2/27(一)-2/28(二)228連續假期</p> <p>【教務】： ●教：3/1(三)寒假作業優良填報完畢。</p> <p>【學務】： ●訓：3/3(五)五年級戶外教育活動 ●體：小學運動會-羽球(3/1-3/3) ●衛：二年級量身高、體重、視力</p> <p>【總務】： ●出：112年03月薪資、月退休發放</p> <p>【輔導】： ●輔：3/4(六)六年級生涯規劃活動 ●資：3/2(四)晚上家長日(暫定)、發下寒假輔導A、B卡檢核結果。 ●特：3/1(三)志工補救教學開始上課</p>
4	正義	3/5	3/6	3/7	3/8	3/9	3/10	3/11	<p>【行政】：</p> <p>【教務】： ●教：發數學作業調閱單。 ●註：3/6(一)科展初審報名截止。</p> <p>【學務】： ●訓：3/6(一)二月份品德小達人頒獎、3/7(二)一年級戶外教育活動，攝影社開始上課 ●衛：四年級量身高、體重、視力</p> <p>【總務】： ●事：3/10(五)為第一次班級費文具用品申購，合作社部分的截止日 ●出：發放註冊繳費單(暫定)；112年4月薪資、月退休申請</p> <p>【輔導】： ●資：3/7(二)上午幸福甜甜圈1(階梯教室)、3/7(二)下午親職講座1(階梯教室)、一年級[當我們童在一起]情緒教育宣講開始(暫定)。 ●特：3/10(五)學習教室工作會議(2)</p>
5	正義	3/12	3/13	3/14	3/15	3/16	3/17	3/18	<p>【行政】：3/15(三)教師進修：特教研習</p> <p>【教務】： ●教：3/15(三)低年級語文競賽。3/16(四)數習調閱。第一次定期評量命題開始。 ●註：3/17(五)12:40畢典二籌。 ●設：第一次領域會議週(3/13-3/17)</p> <p>【學務】： ●生：(預計)防災逃生演練、 ●體：運動樂活普及化-班際樂樂棒球(3/16-3/18) ●衛：五年級量身高、體重、視力；3/16(四)午餐督導會議</p> <p>【總務】： ●事：機電、飲水機、電梯保養及檢修</p> <p>【輔導】： ●資：3/14(二)上午幸福甜甜圈2(階梯教室) ●特：一年級CPM施測；3/15(三)教師進修：特教研習</p>
6	正義	3/19	3/20	3/21	3/22	3/23	3/24	3/25	<p>【行政】：3/25(六)補行4/3(一)課務</p> <p>【教務】： ●教：第一次定期評量命題週。 ●註：3/24(五)六年級導師完成畢業生國中分發一覽表填報。</p> <p>【學務】： ●生：防治藥物濫用教師增能研習 ●訓：3/20(一)3月份品德小達人開始線上填報、3/23(四)三年級戶外教育活動 ●體：小學運動會-田徑(3/22-3/24) ●衛：六年級量身高、體重、視力；3/24(五)一年級視力保健戲劇演出講座(暫定)</p> <p>【總務】：校園節能燈具換裝案分批驗收(付款) ●事：綠美化校園環境</p> <p>【輔導】： ●資：3/21(二)上午幸福甜甜圈3(階梯教室)。</p>

週	德目	日	一	二	三	四	五	六	學校行事
7	正義	3/26	3/27	3/28	3/29	3/30	3/31	4/1	<p>【行政】：</p> <p>【教務】：</p> <p>●教：第一次定期評量命題結束、審題週開始。3/28(二)512英速魔法學院(興福)。3/28(二)英語讀者劇場高年級區賽(暫定)。3月外聘、短代、起鐘點鐘點費結算。</p> <p>【學務】：</p> <p>●訓：3/27(一)3月份品德小達人填報截止、兒童節活動週(暫定)</p> <p>【總務】：</p> <p>●事：完成臨時人員及警衛簽到表及薪資表、完成庶務委外薪資</p> <p>●出：112年04月薪資、月退休發放</p> <p>【輔導】：</p> <p>●資：3/28(二)上午幸福甜甜圈4(階梯教室)、第一次義學獎申請3/28(二)-3/31(五)、三月份課後班鐘點費結算。</p>
8	孝悌	4/2	4/3	4/4	4/5	4/6	4/7	4/8	<p>【行政】：4/3(一)-4/5(三)清明連假、</p> <p>【教務】：</p> <p>●教：第一次定期評量審題週結束、發英習調閱單。</p> <p>●註：4/6(四)、4/7(五)各學年提交祝福卡及感恩海報顏色需求表。</p> <p>【學務】：</p> <p>●生：高年級校園生活問卷調查</p> <p>【總務】：</p> <p>●事：機電、飲水機、電梯保養及檢修</p> <p>●出：112年5月薪資、月退休申請</p> <p>【輔導】：</p>
9	孝悌	4/9	4/10	4/11	4/12	4/13	4/14	4/15	<p>【行政】：</p> <p>【教務】：</p> <p>●教：第一次定期評量命題印製、4/13(四)調閱英習。</p> <p>●設：112學年教科書評選樣書收件[4/10(一)-4/14(五)]</p> <p>【學務】：</p> <p>●訓：4/10(一)3月份品德小達人頒獎</p> <p>【總務】：</p> <p>●事：綠美化校園環境</p> <p>【輔導】：</p> <p>●資：4/11(二)下午親職講座2(線上)、4/14(五)義學獎拍照。</p> <p>●特：4/14(五)學習教室工作會議(3)</p>
10	孝悌	4/16	4/17	4/18	4/19	4/20	4/21	4/22	<p>【行政】：</p> <p>【教務】：</p> <p>●教：第一次定期評量(4/20自國、4/21社數)、上網填報成績優良名單。</p> <p>●註：4/21(五)12:40畢典三籌、六年級提交畢業週活動計畫。</p> <p>●設：112學年鄉土語選修調查</p> <p>【學務】：</p> <p>●訓：4/17(一)4月份品德小達人開始線上填報、課後社團暫停一週。</p> <p>●衛：4/20(四)午餐督導會議</p> <p>【總務】：</p> <p>【輔導】：</p>
11	孝悌	4/23	4/24	4/25	4/26	4/27	4/28	4/29	<p>【行政】：</p> <p>【教務】：</p> <p>●教：上網填報定期評量成績優良名單、發社習調閱單、4月外聘、短代、起鐘點鐘點費結算。</p> <p>●註：4/24(一)-5/1(一)六年級教師初審並提交特殊展能市長獎申請資料。</p> <p>●設：世界閱讀日系列活動。</p> <p>【學務】：</p> <p>●訓：4/24(一)4月份品德小達人線上填報截止</p> <p>●體：三年級班際競賽-躲避飛盤(暫定)、六年級班際競賽-籃球(暫定)</p> <p>【總務】：</p> <p>●事：4/24(一)-28(五)第二次班級費文具用品申購期間、完成臨時人員及警衛簽到表及薪資表、完成庶務委外薪資</p> <p>【輔導】：</p> <p>●資：4/25(二)志工旅遊(暫定)、四月份課後班鐘點費結算。</p> <p>●特：一、三、五年級班級特教體驗活動</p>

週	德目	日	一	二	三	四	五	六	學校行事
12	感恩	4/30	5/1	5/2	5/3	5/4	5/5	5/6	<p>【行政】：</p> <p>【教務】：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●教：上網填報定期評量成績優良名單(5/2)截止、5/4(四)社習調閱、5/2(二)506英速魔法學院(興福)。 ●註：5/1(一)16:00前特殊展能申請送至教務處。 ●設：第二次領域會議暨112學年教科書評選審閱；好書推薦活動。 <p>【學務】：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●訓：5/1(一)4月份品德小達人頒獎 <p>【總務】：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●事：機電、飲水機、電梯保養及檢修 ●出：112年05月薪資、月退休發放；112年6月薪資、月退休申請 <p>【輔導】：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●輔：5/4(四)編班安置會議 ●資：5/5(五)孝親感恩活動。
13	感恩	5/7	5/8	5/9	5/10	5/11	5/12	5/13	<p>【行政】：</p> <p>【教務】：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●教：畢業考命題開始 ●註：5/9(二)各處室提交服務獎名單。5/12(五)12:40特殊展能市長獎複審會議。5/13(六)小一新生報到。 <p>【學務】：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●訓：學生自治會選舉(暫定) ●體：二年級班際競賽-跳繩接力(暫定) <p>【總務】：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●事：5/12(五)為第二次班級費文具用品-合作社部分申購截止日 <p>【輔導】：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●資：提報教育局本校[家庭教育]成果(彙整學年成果)、第二次義學獎及鳳凰獎申請5/9(二)-5/12(五)。 ●特：5/12(五)學習教室工作會議(4)
14	感恩	5/14	5/15	5/16	5/17	5/18	5/19	5/20	<p>【行政】：</p> <p>【教務】：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●教：5/16(二)501英速魔法學院(闊瀨)、畢業考命題審題、三年級校內英語歌曲比賽(5/17)、發作業調閱單(語我同行補充教材)、第二次定期評量命題(1-5年級)開始。 ●註：5/19(五)各學年提交感恩及祝福海報。 ●設：第三次領域會議暨教科書評選會議[5/17(三)] <p>【學務】：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●訓：5/15(一)5月份品德小達人開始線上填報 ●體：一年級班際競賽-拍球接力(暫定) ●衛：5/18(四)午餐督導會議 <p>【總務】：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●事：綠美化校園環境 <p>【輔導】：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●輔：畢業生轉銜會議(暫定) ●資：5/19(五)義學獎及鳳凰獎拍照。
15	感恩	5/21	5/22	5/23	5/24	5/25	5/26	5/27	<p>【行政】：</p> <p>【教務】：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●教：畢業考考卷印製、第二次定期評量命題(1-5年級)結束、審題週開始。(5/25)調閱語我同行補充教材 ●註：5/26(五)12:40畢典四籌、感恩及祝福海報展示開始。 ●設：5/24(三)課發會會議。五年級國語、英文、數學能力檢測[暫定5/25(四)、5/26(五)] <p>【學務】：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●訓：5/22(一)5月份品德小達人線上填報截止 <p>【總務】：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●事：畢業紀念冊委託編輯印製(5/26供應) <p>【輔導】：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●輔：5/25(四)六年級學習扶助課程結束 ●資：5/24(三)課後班期末會議。

週	德目	日	一	二	三	四	五	六	學校行事
16	感恩	5/28	5/29	5/30	5/31	6/1	6/2	6/3	<p>【行政】：</p> <p>【教務】：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●教：六年級畢業考(5/30社數、5/31自國)、5/31(三)六年級科任成績上傳完畢；6/1(四)六年級成績優良、進步獎、領域總成績優良名單填報完畢、第二次定期評量(1-5年級)命題週結束、審題週開始。語訓老師提交參加區賽名單。5月外聘、短代、超鐘點鐘點費結算。 ●註：6/2(五)~6/8(四)畢業週活動；6/2(五)畢業第一次預演、六年級導師16:00前提交受獎名冊。 ●設：六年級停止借書[5/29(一)起]。收回六年級指定共讀書箱及學年巡迴書車；112學年教科書訂購。 <p>【學務】：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●訓：5/29(一)5月份品德小達人頒獎、課後社團暫停上課。 ●體：新北市五年級田徑對抗賽(6/1~6/2)、5/31體適能檢測上傳完成 <p>【總務】：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●事：完成臨時人員及警衛簽到表及薪資表、完成庶務委外薪資 ●出：112年06月薪資、月退休發放 <p>【輔導】：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●輔：學習扶助篩選測驗開始 ●資：學生輔導B卡登錄、學年繳交成果[新住民多元文化]、五月份課後班鐘點費結算。
17	反省	6/4	6/5	6/6	6/7	6/8	6/9	6/10	<p>【行政】：</p> <p>【教務】：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●教：6/8(四)畢業預演頒發六年級成績優良、進步獎、領域總成績優良獎狀。第二次定期評量(1-5年級)審題週結束。 ●註：6/8(四)畢業第二次預演。6/9(五)畢業典禮。 ●設：6/7(三)課發會審議112學年第1學期學校重要行事活動。 <p>【學務】：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●訓：6/5(一)6月份品德小達人開始線上填報，課後社團最後一週上課。 ●衛：畢業週活動-六年級急救教育宣導(時間待定) <p>【總務】：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●事：機電、飲水機、電梯保養及檢修 ●出：112年7月薪資、月退休申請 <p>【輔導】：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●資：6/7(三)六年級課後班最後一天。 ●特：學習教室畢業歡送會(預定)、6/9(五)學習教室工作會議(5)
18	反省	6/11	6/12	6/13	6/14	6/15	6/16	6/17	<p>【行政】：6/17(六)補6/23(五)課務</p> <p>【教務】：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●教：第二次定期評量(1-5年級)考卷印製。 ●設：1-5年級停止借書[6/12(一)起]。收回1-5年級讀經過關卡。112學年第1學期課程計畫撰寫[6/12(一)-6/21(三)] <p>【學務】：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●訓：6/12(一)6月份品德小達人填報截止 ●衛：6/15(四)午餐督導會議 <p>【總務】：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●事：綠美化校園環境 <p>【輔導】：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●輔：6/16(五)學習扶助課程結束 ●資：6/16(五)輔導室五會(暫訂)、6/16(五)晚上志工期末大會(暫定)。
19	反省	6/18	6/19	6/20	6/21	6/22	6/23	6/24	<p>【行政】：6/22(四)~6/23(五)端午連假</p> <p>【教務】：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●教：6/20(二)~6/21(三)第二次定期評量。6/21(三)科任成績上傳完畢。 ●註：6/20(二)市長獎拍照(暫定)。 ●設：收回1-5年級指定共讀書箱及學年巡迴車。 <p>【學務】：</p> <p>【總務】：</p> <p>【輔導】：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●輔：鳳凰心橋26期出刊 ●資：6/21(三)一到五年級課後班最後一天、六月份課後班鐘點費結算、各處室志工時數開始統計；6/24(五)晚上志工期末大會(暫定)。

週	德目	日	一	二	三	四	五	六	學校行事
20	反省	6/25	6/26	6/27	6/28	6/29	6/30	7/1	<p>【行政】：6/28(三)13:30~15:30校務會議</p> <p>【教務】： ●教：6/27(二)一~五年級成績優良、進步獎、領域總成績優良名單填報完畢、6/30(五)休業式頒發一~五年級成績優良、進步獎、領域總成績優良獎狀。6月外聘、短代、超鐘點鐘點費結算。 ●註：6/27(二)編班會議。 ●設：課發會會議審核112學年第1學期課程計畫[初審6/28(三)；複審6/30(五)]</p> <p>【學務】： ●衛：6/28(三)期末資源回收</p> <p>【總務】： ●事：完成臨時人員及警衛簽到表及薪資表、完成庶務委外薪資 ●出：112年07月薪資、月退俸發放</p> <p>【輔導】： ●特：6/26(一)五年級：導盲犬宣導(暫訂)</p>